

3–6 October 2019



จัดงานแสดงสินค้าอย่างเป็นทางการ

Thailand Mobile Expo 2019

สถานที่จัดงาน

ณ อาคาร 98-99 ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค
เลขที่ 88 ถนนบางนาตราด (กม.1) แขวงบางนา กรุงเทพฯ 10260

วันและเวลาของงานแสดงสินค้า

วันที่ 3 ถึง วันที่ 6 ตุลาคม 2562
ตั้งแต่เวลา 10.00 น. – 20.00 น.

การเข้าชมงาน

เปิดให้บุคคลทั่วไปเข้าชมงาน โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการเข้าชม

ความสูงของสิ่งก่อสร้าง Hall 98-99

ความสูงของสิ่งก่อสร้างรวมสำหรับ Main Sponsor(PL) ไม่เกิน 6.0 เมตร

ส่วนพื้นที่ตำแหน่งอื่นๆ ความสูงสิ่งก่อสร้างรวม ไม่เกิน 4.0 เมตร

***** บุรที่สูงเกิน 4.0 เมตร ต้องมีวิศวกรเซ็นดิรับรองแบบก่อสร้าง**

การ Hanging Load Hall 98-99

Main Truss รับน้ำหนักได้ไม่เกินเส้นละ 200 Kg./point (ตลอดทั้งเส้นไม่เกิน 2 ตัน)

Sub Truss รับน้ำหนักได้ไม่เกินเส้นละ 100 Kg./point

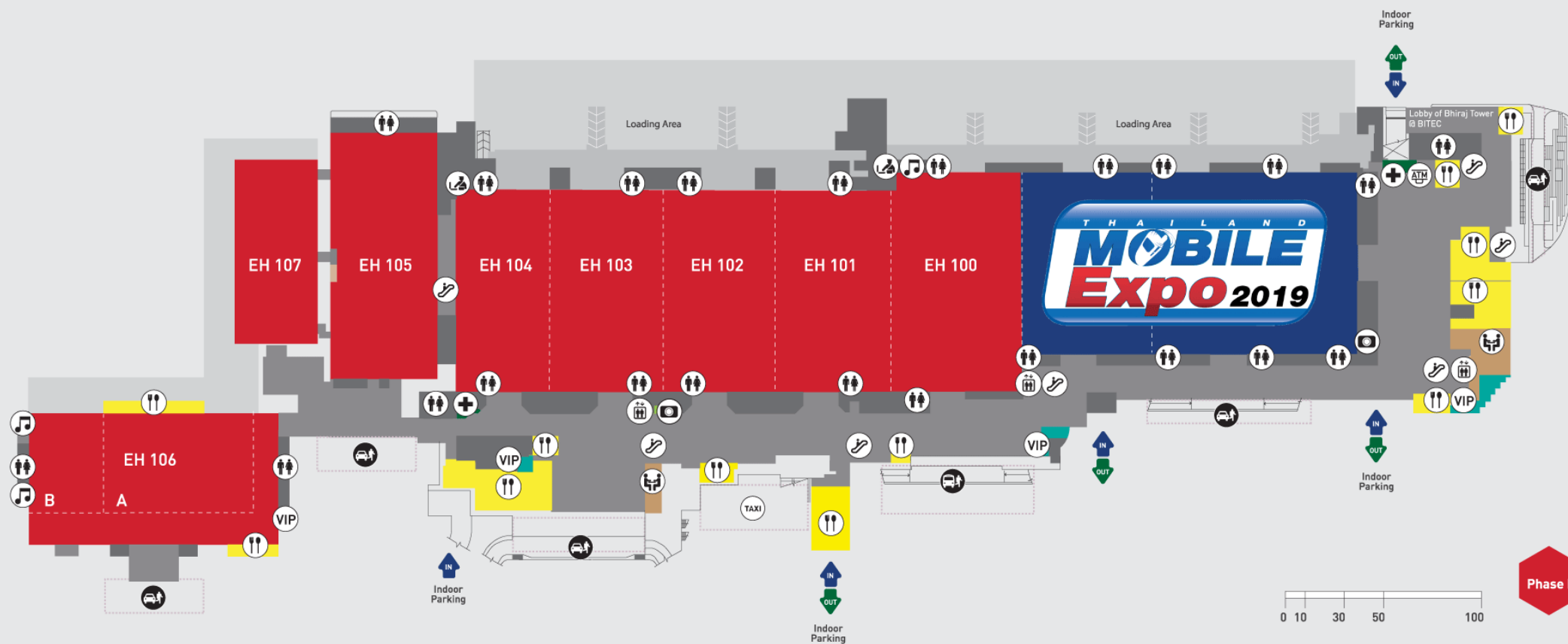
Fascia ขนาดความกว้างไม่เกิน 1.5 เมตร

***** หากมีการติดตั้ง Banner ตำแหน่งละ 15,000 บาท ขนาดไม่เกิน**

กว้าง 1.50 x 1.50 เมตร

สูง 7 เมตรนับจากพื้น ติดตั้งได้ไม่เกิน 2 จุด และต้องอยู่ภายในบริเวณบูทเท่านั้น

Ground Floor EVENT ZONES





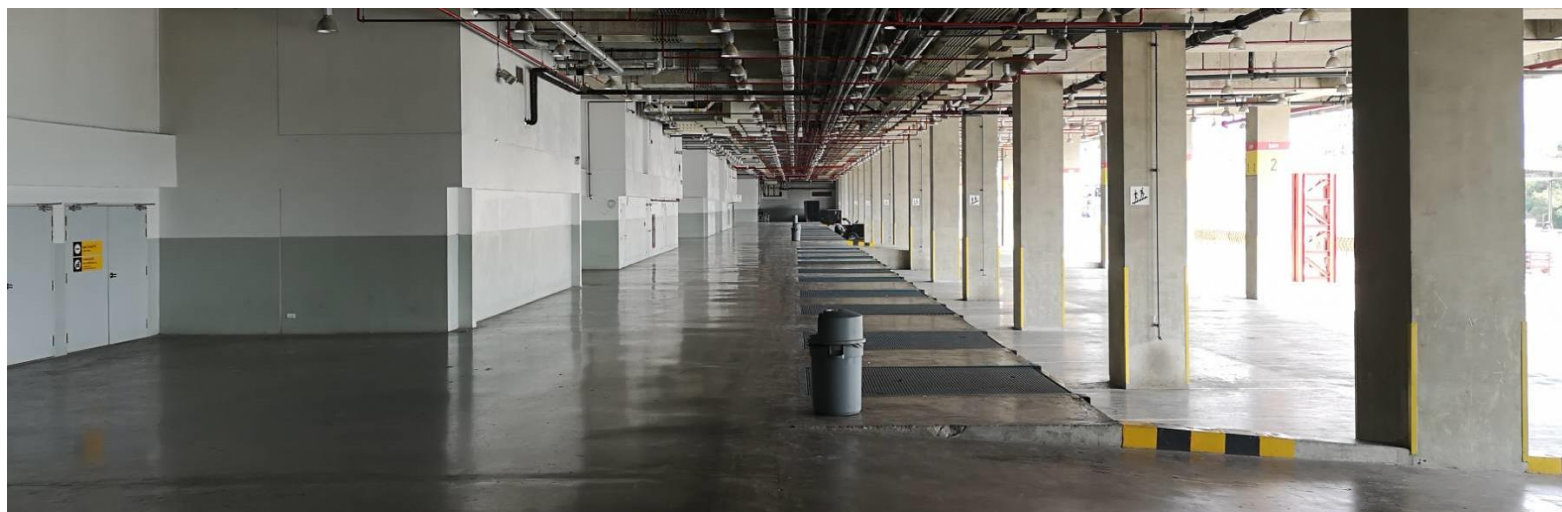
กำหนดการ	เวลา	วันที่
วันเข้าก่อสร้าง/ ตกแต่งคูหา 1-2 ตุลาคม 2562		
ผู้เข้าร่วมจัดงานเข้าก่อสร้างตกแต่งคูหา (พื้นที่เปล่า)	12.00 – 24.00 น. 08.00 – 24.00 น.	1 ตุลาคม 2562 2 ตุลาคม 2562
ผู้เข้าร่วมงานแสดงงานขนย้ายสินค้าเข้าพื้นที่ (คูหามาตรฐาน)	12.00 – 24.00 น.	2 ตุลาคม 2562
เริ่มทำความสะอาดทางเดินส่วนกลาง (ไม่รวมทำความสะอาดในคูหามาตรฐานและพื้นที่เปล่า)	18.00 – 24.00 น.	2 ตุลาคม 2562
ปิดอาคารแสดงสินค้า	24.00 น.	2 ตุลาคม 2562
วันจัดแสดงงาน 3-6 ตุลาคม 2562		
เวลาขนถ่ายและจัดเตรียมสินค้าก่อนเวลาจัดแสดง	08.00 – 10.00 น.	3-6 ตุลาคม 2562
วันแสดงงาน	10.00 – 20.00 น.	3-6 ตุลาคม 2562
ปิดคูหา	21.00 น.	3-6 ตุลาคม 2562
วันรื้อถอน 6-7 ตุลาคม 2562		
ปิดงานแสดงสินค้าและระงับการจ่ายกระแสไฟฟ้าในคูหา	21.00 น.	6 ตุลาคม 2562
ขนย้ายสินค้าและรื้อถอนโครงสร้าง	21.00 – 24.00 น. 00.00 – 06.00 น.	6 ตุลาคม 2562 7 ตุลาคม 2562

1. ผู้ร่วมแสดงสินค้าทุกท่านต้องก่อสร้างและตกแต่งคูหาให้เสร็จภายในเวลา 24.00 น. ของวันพุธที่ 2 ตุลาคม 2562 ทั้งนี้ไม่มีการเปิดอาคารให้ก่อสร้าง/ ตกแต่งหลังจากเวลาดังกล่าวโดยเด็ดขาด
2. ห้ามรื้อถอนสิ่งก่อสร้าง/คูหาก่อนเวลา 21.00 น. ในวันที่ 6 ตุลาคม 2562 ผู้ร่วมแสดงสินค้าควรจัดเก็บสินค้าในคูหาและทำการขนย้ายสินค้าทันทีในวันสุดท้ายของการปิดงานแสดงสินค้า (6 ตุลาคม 2562) สำหรับคูหาส่วนตกแต่งที่ก่อสร้างขึ้นมาจะต้องรื้อถอนและขนย้ายให้เสร็จสิ้นภายในเวลา 06.00 น. ของวันที่ 7 ตุลาคม 2562
3. ไม่อนุญาตให้มีการขนสินค้าเข้า-ออกอาคารแสดง นอกเหนือจากเวลาข้างต้นโดยเด็ดขาด หากผู้เข้าร่วมงานประสงค์จะขนสินค้าเข้าเพิ่มเติมจะต้อง (เข้าตามเวลาที่กำหนด) และใช้การยก หรือถือสินค้าที่ไม่รบกวนและไม่เป็นอันตรายต่อผู้เข้าชมงาน **ห้ามใช้รถเข็นหรืออุปกรณ์ลากจูงทุกชนิด**
4. ผู้จัดงานขอสงวนสิทธิ์ที่จะตัดเตือน หรือขอยกเลิกการสาธิตใดๆ ที่ก่อให้เกิดเสียงดัง / กลิ่น / ควัน หรืออื่นๆ ที่เป็นการรบกวนผู้ร่วมแสดงสินค้ารายอื่น
5. ในวันเปิดวันแรก วันพฤหัสบดีที่ 3 ตุลาคม 2562 เวลา 10.00 น. ผู้ร่วมแสดงงานจัดเตรียมคูหาให้พร้อมในการจัดแสดงงาน
6. ผู้ร่วมแสดงสินค้าต้องแจ้งให้ผู้จัดงานทราบล่วงหน้าถึงกิจกรรมและการส่งเสริมการขายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการแข่งขันที่มีการแจกรางวัล

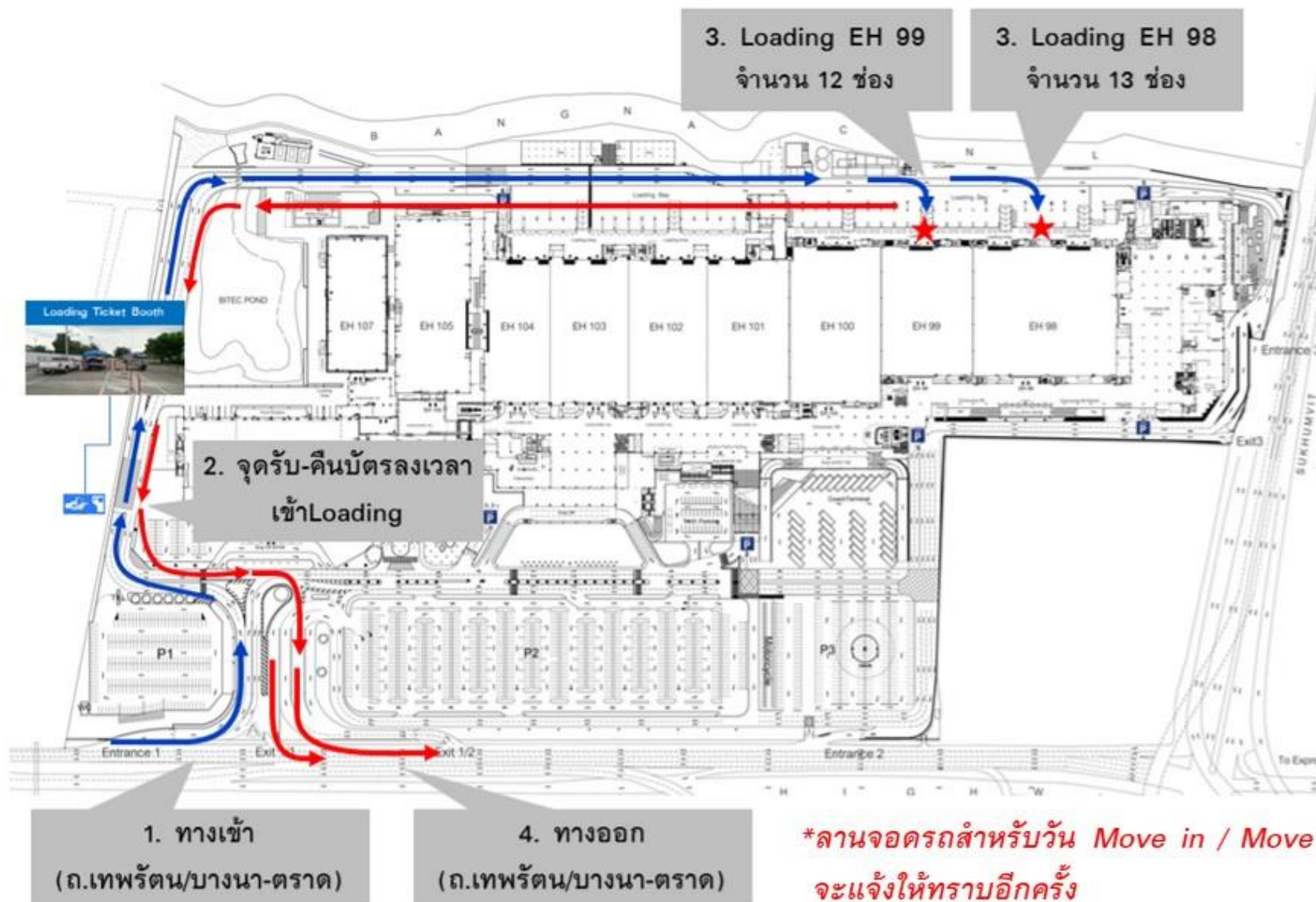
ทั้งนี้เพื่อป้องกันการรบกวนผู้อื่น ยกเว้นอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ เช่น โทรทัศน์ วีดีโอ แต่จะต้องได้รับการควบคุมระดับเสียงให้เหมาะสมผู้ร่วมแสดงสินค้าจะต้องจัดเจ้าหน้าที่ประจำในคูหาตลอดเวลาแสดงสินค้า อย่างไรก็ตามผู้ร่วมแสดงสินค้าไม่ควรกระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือรบกวนผู้เข้าชมงานหรือผู้ร่วมงานรายอื่นๆ ข้อควรระวังสำหรับผู้ร่วมแสดงงาน

การทำความสะอาดและการทิ้งวัสดุก่อสร้างของผู้จัดแสดงสินค้า อาทิ เศษวัสดุ , กล่อง , แผ่นวางสินค้า , อุปกรณ์ที่บิ่นหักให้นำออกจากพื้นที่ก่อนงานเริ่ม

**ห้ามนำขยะที่เกิดจากการก่อสร้างไปทิ้งไว้บริเวณถึงบริเวณด้านหลังช่อง
โถงระหว่างการจัดงานและหลังการรื้อถอน**



เส้นทางการเดินรถเข้าบริเวณจุดขนถ่ายสินค้า(หลังโหลด)



*ลานจอดรถสำหรับวัน Move in / Move out
จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

30 MAY – 2 JUNE 2019



ขั้นตอนการเข้าพื้นที่จัดงาน

รถบรรทุก / รถขนของจอดรถที่จุดจอดรถที่กำหนด (จุดจอด P1)

รถบรรทุกจอดคอย และรับบัตรคิวที่ จุดจอดรถที่กำหนด

จุด Loading ด้านหลัง Hall 98 – 99 พนักงานที่จะเข้าตกแต่งพื้นที่ต้องรับบัตร Contractor

และต้องเตรียมบัตรประชาชน หรือเอกสารขอรับบัตรเพื่อลงเวลาการเข้าจอดรถ

สำหรับพนักงานหรือเจ้าของที่จะมาขายสินค้าให้ติดต่อรับ

บัตร Contractor ได้ที่บริเวณจุดรับบัตรด้านหลัง Hall 98 – 99 (เฉพาะวัน Set up)

หลังจากขนสินค้าลงจากจุด Loading หลัง Hall 98 – 99 เรียบร้อยแล้วให้นำรถออก หรือไปจอด ณ ลานจอดรถ

ระเบียบการจอดรถบริเวณจุดขนถ่ายสินค้า(หลังโหลด)

การขนถ่ายสินค้า

รถยนต์, รถกระบะ และรถ4ล้อใหญ่ ฟรี 1 ชั่วโมง 30 นาที

รถ 6 ล้อ, 10 ล้อ, รถเทรเลอร์, คอนเทนเนอร์ ฟรี 3 ชั่วโมง

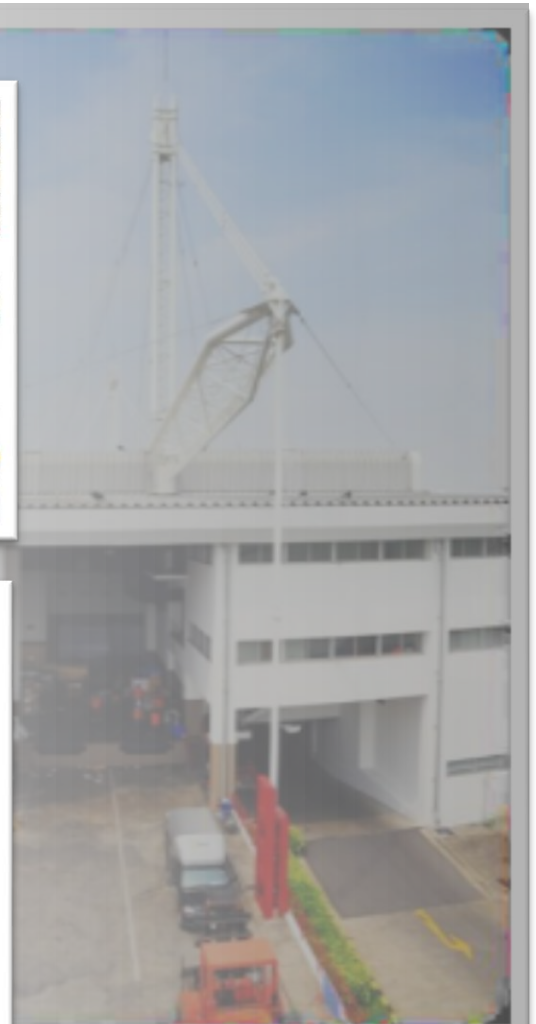
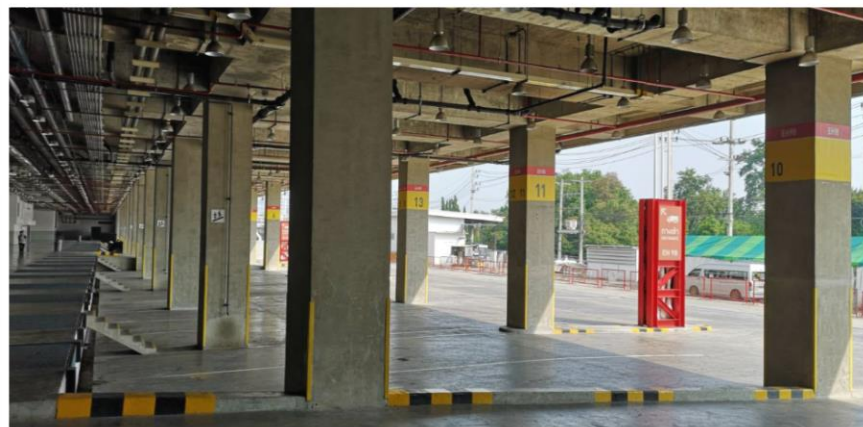
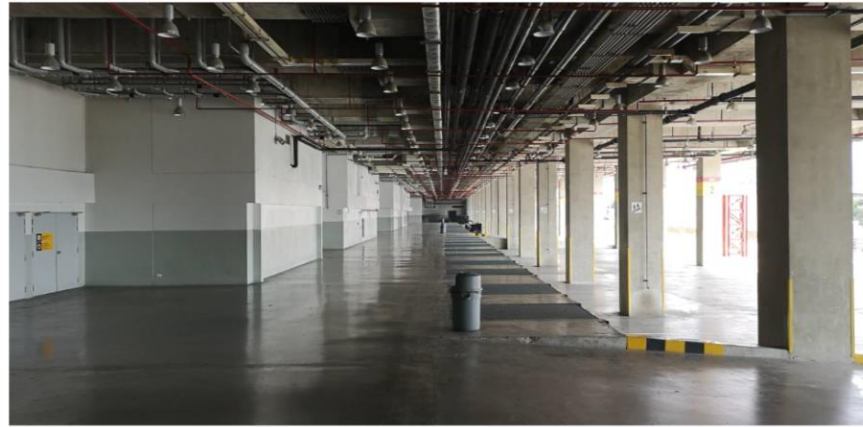
*** (ทั้งนี้เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้จัดงานท่านอื่นสามารถเข้าขนถ่ายสินค้าได้)

กรณีจอดเกินเวลาจะมีค่าจอด 200 บาท/ชม. ในชั่วโมงถัดไป

กรณีบัตรหายจะถูกปรับ 1,000 บาท



LOADING ด้านหลัง Hall 98-99



รถเข็น



รายละเอียด	ที่ตั้ง	หมายเหตุ
1 ห้องประสานงาน	บริเวณจุด Registration EH99	
2 จุดลงทะเบียน/ Directory	N/A	N/A
3 จุดประชาสัมพันธ์ของไบเทค	โถงด้านหน้าทางเข้าเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์	ประชาสัมพันธ์ภายในศูนย์ฯ
4 ห้องประสานงาน/ ผู้รับเหมาก่อสร้าง / งานระบบ	บริเวณจุด Organizer EH99	เจ้าหน้าที่ผู้รับเหมาดกแต่งและงานระบบ
5 บริการธุรกิจของไบเทค	ศูนย์บริการธุรกิจ โถงด้านหน้าทางเข้า	ส่งแฟกซ์ / ถ่ายเอกสาร
6 บริการโทรศัพท์ และ Internet	ชั้นใต้ดินระดับที่ 1 ด้านหน้า HALL104ศูนย์บริการธุรกิจ	สาธารณะ, ทางไกล, มือถือ Internet Service
7 บริการตู้ ATM	ด้านหน้า HALL98 , 104 ธนาคารกสิกรไทย / ธนาคารยูโอบี ธนาคารกรุงศรีอยุธยา / ธนาคารไทยพาณิชย์/ธนาคารกรุงเทพ	บริการเงินด่วน
8 บริการพาหนะ	จุดรับส่งผู้โดยสาร ด้านหน้าอาคาร <ul style="list-style-type: none"> • เรียบกรรแท็กซี่มีเตอร์ • รถโรงแรม 	คิวรถแท็กซี่, รถโรงแรม
9 ห้องปฐมพยาบาล	ด้านหน้า HALL 98	ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
10 ห้องละหมาด	ชั้น 1	สำหรับศาสนาอิสลาม
11 อาหารและเครื่องดื่ม	<div>     </div> <ul style="list-style-type: none"> • Food Center ชั้น 3 บริเวณ Hall 98 • True Coffee หน้าฮอลล์ 102-103 และบริเวณชั้นใต้ดินระดับที่ 1 • ฟาร์เรนไฮน์ • คอฟฟี่ไคดู • สตาร์บัค คอฟฟี่ • อินเทอร์เน็ตชั้นเนลฟู้ดคอร์ท 	บริการอาหารและเครื่องดื่ม



ผู้รับเหมาอนุมัติ (Approved Contractors)

ในกรณีที่ผู้ร่วมแสดงสินค้าต้องการว่าจ้างผู้รับเหมาอื่นนอกเหนือจากผู้รับเหมาอย่างเป็นทางการของงานในการก่อสร้างคูหาแสดงสินค้า บริษัทฯ พร้อมทั้งจะอำนวยความสะดวกให้โดยมีกฎในการเข้าทำการก่อสร้างดังนี้

ผู้เข้าร่วมงานแสดงสินค้าจะต้องใช้บริการก่อสร้างคูหา โดยผู้รับเหมาของตนเองซึ่งสามารถทำได้ตามความประสงค์ กรณีนี้จะต้องแจ้งให้กับ บริษัท เอ็ม วิชั่น จำกัด (มหาชน) และต้องส่งแบบ Perspective ขนาด/ ความสูง ของคูหาให้ผู้จัดงานเป็นผู้พิจารณา ทั้งนี้หากไม่มีการพิจารณาแบบ ทางผู้จัดงานไม่อนุญาตให้ทำการก่อสร้างคูหา

ต้องวางเช็คค่าประกันความเสียหายต่อสถานที่อันอาจเกิดขึ้นจากการกระทำของผู้รับเหมาอิสระนั้นๆ ในอัตรา 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาท) ขนาด 36 ตารางเมตร เมาจ่าย 20,000 บาท (สองหมื่นบาท) ขนาด 90 ตารางเมตร หรือมากกว่านั้น เมาจ่าย 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาท) ต่อหนึ่งพื้นที่

**ให้กับบริษัท บริษัท เอ็ม วิชั่น จำกัด (มหาชน) 11/1 ซอยรามคำแหง 121 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 ติดต่อแผนกบัญชี โทร 02-735-1201 ต่อ 101,103
ภายในวันที่ 20 กันยายน 2562**

การประกันความเสียหาย (ในการก่อสร้างของพื้นที่เปล่า และการก่อสร้างเพิ่มเติมของมาตรฐาน)

ต้องวางเช็คค่าประกันความเสียหายต่อสถานที่อื่นอาจจะเกิดขึ้นจากการกระทำของผู้รับเหมาอิสระนั้นๆ ในอัตรา 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาท) ขนาด 36 ตารางเมตร เหนาร้อย 20,000 บาท (สองหมื่นบาท) ขนาด 90 ตารางเมตรหรือมากกว่านั้น เหนาร้อย 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาท) ต่อหนึ่งพื้นที่

ให้กับบริษัท บริษัท เอ็ม วิชั่น จำกัด (มหาชน) 11/1 ซอยรามคำแหง 121 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 ติดต่อแผนกบัญชี โทร 02-735-1201 ต่อ 101,103 ภายในวันที่ 20 กันยายน 2562

โดยจะต้องมอบให้บริษัทฯ ก่อนวันเข้าทำการก่อสร้างดูหาแสดงสินค้าอย่างน้อย 15 วัน มิฉะนั้น ทางบริษัทฯ จะไม่อนุญาตให้ผู้รับเหมาเข้าทำการก่อสร้างดูหาโดยเด็ดขาดไม่ว่ากรณีใดๆ โดยเช็คหรือหนังสือค้ำประกันนี้บริษัทฯ จะคืนให้ภายหลังจากงานแล้ว 2 สัปดาห์ หากการดำเนินการรื้อถอนและขนย้ายวัสดุก่อสร้างออกจากบริเวณงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและไม่มีความเสียหายใดๆ เกิดขึ้นกับสถานที่จัดงานแสดงสินค้า

***** เมื่อท่านส่งใบรับทราบผู้รับเหมา Contractor แล้ว (หน้า 52-53) และ วางเช็คค้ำประกันความเสียหาย ก่อนวันก่อสร้าง**

ค่าบริการ Organizer เฉพาะพื้นที่เปล่า ตารางเมตรละ 60 บาท เชื้อคสิ่งง่าย ในนาม
“ บริษัท เอ็มวิชั่น จำกัด (มหาชน) ”

หมายเหตุ ในกรณีที่ผู้รับเหมาอนุมัติไม่ดำเนินการตามกฎระเบียบที่กำหนดไว้ข้างต้น
ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะให้ยุติการปฏิบัติงาน หรือยกเลิกการอนุมัติโดยทันทีหรือตามที่
เห็นสมควรและผู้แสดงสินค้าต้องใช้บริการจากผู้รับเหมาอื่นที่ได้รับอนุมัติแล้วเท่านั้น

***** เมื่อท่านส่งใบรับทราบผู้รับเหมา Contractor (หน้า 52-53) และ**
จ่ายค่าบริการก่อนวันที่ 9 กันยายน 2562

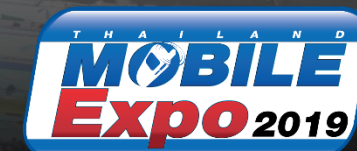
- อนึ่ง ผู้ร่วมแสดงสินค้าที่ไม่ส่งแผนผังตามกำหนด ทางผู้จัดงานแสดงสินค้าสงวนสิทธิ์ที่จะไม่
- อนุญาตให้เข้าทำการก่อสร้างในงานและจะต้องเสียค่าปรับ ดังนี้
 - ส่งล่าช้ากว่ากำหนด วันที่ 10 กันยายน 2562 จะเสียค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 5,000 บาท/วัน
 - ส่งก่อนถึงวันงานจัดแสดง 5 วัน ตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2562 เสียค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 50,000 บาท
 - กรณีก่อสร้างไม่ตรงตามแบบที่ส่งมาให้อนุมัติ คิดค่าปรับก่อสร้างผิดแบบปรับสูงสุด 100,000 บาทและรื้อถอดส่วนที่ผิดแบบทันที
 - ในกรณีที่ผู้ร่วมแสดงสินค้าไม่ก่อสร้างบุกให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด และทำให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์โดยรวมของการจัดงาน ทางผู้จัดแสดงสินค้าจะคิดค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 10 เท่าของราคาพื้นที่ที่ผู้ร่วมแสดงสินค้านำมาจัดแสดง หรือเป็นจำนวนเงินไม่ต่ำกว่า 2,000,000 บาท
 - การติดตั้งแบนเนอร์ Banner ตำแหน่งละ 15,000 บาท ขนาดไม่เกิน กว้าง 1 เมตร 50 เซนติเมตร ยาว 1 เมตร 50 เซนติเมตร ไม่เกิน 2 จุด รวมความสูงจากพื้น ได้ไม่เกิน 6 เมตร และจะต้องอยู่ภายในบริเวณคูหาเท่านั้น
 - จะต้องแสดงตำแหน่งการจัดวางลำโพงเครื่องเสียงให้ชัดเจน

***** สำหรับพื้นที่เปล่า ส่งแบบ Perspective ภายในกำหนด ส่วนสูงของบูธทั้งหมด**

Fascia กว้างไม่เกิน 1.5 ม. ติดโครง truss สูงไม่เกิน 6.0 เมตร

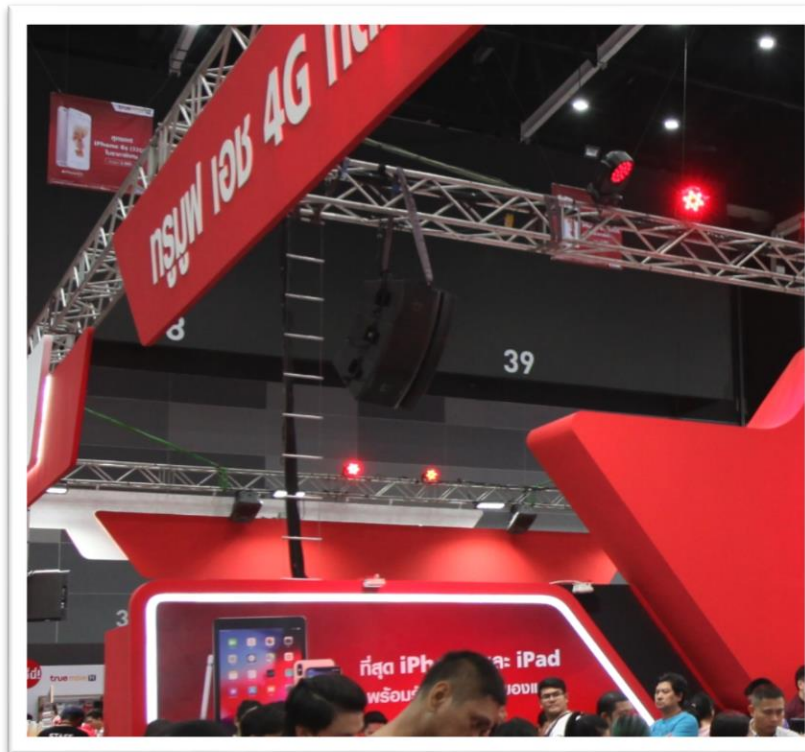
***** โครงสร้างหลักให้สร้างบริเวณกึ่งกลางบูธ ผนังทึบสูงไม่เกิน 2.5 เมตร**

แบบ ฟอร์มที่	รายการ	กำหนดส่ง	สถานะ	ส่งฟอร์ม กลับมาที่
1	แบบฟอร์มการขอสินค้า/ส่วนตกแต่งดูหาเข้า – ออก	นำส่งหน่วยงาน	บริการพิเศษเพิ่มเติม	INFORMATION
2	แบบฟอร์มผู้รับเหมาก่อสร้างดูหาพิเศษ (พื้นที่เปล่า)	10 กันยายน 2562	บริการพิเศษเพิ่มเติม	M vision
3	เช็คประกันการก่อสร้าง (เฉพาะพื้นที่เปล่า) เท่านั้น	20 กันยายน 2562	ต้องส่งกลับ	M vision
4	แบบฟอร์มจำนวนเจ้าหน้าที่ประจำดูหา(บัตร EXHIBITOR)	20 กันยายน 2562	ต้องส่งกลับ	M vision
5.1	แบบฟอร์มระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง	9 กันยายน 2562	บริการพิเศษเพิ่มเติม	Vertigo Tech
5.2	แบบฟอร์มไฟฟ้าสำหรับก่อสร้างและรีดถอน	9 กันยายน 2562	บริการพิเศษเพิ่มเติม	Vertigo Tech
6	แบบฟอร์มป้ายชื่อคูหามาตรฐาน (เฉพาะคูหามาตรฐาน)	9 กันยายน 2562	บริการพิเศษเพิ่มเติม	Vertigo Tech
7	แบบฟอร์มสั่งทำป้ายดูหาเพิ่มเติม	9 กันยายน 2562	บริการพิเศษเพิ่มเติม	Vertigo Tech
8	แบบฟอร์มบริการเฟอร์นิเจอร์เพิ่มเติม	9 กันยายน 2562	บริการพิเศษเพิ่มเติม	Vertigo Tech
9	แบบฟอร์มบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย	9 กันยายน 2562	บริการพิเศษเพิ่มเติม	Vertigo Tech
10	แบบฟอร์มบริการเช่าและปูพรม	9 กันยายน 2562	บริการพิเศษเพิ่มเติม	Vertigo Tech
11	แบบฟอร์มบริการพนักงานรักษาความสะอาด	16 กันยายน 2562	บริการพิเศษเพิ่มเติม	BITEC
12	แบบฟอร์มบริการโทรศัพท์และโทรสาร	16 กันยายน 2562	บริการพิเศษเพิ่มเติม	BITEC
13	แบบฟอร์มบริการอินเทอร์เน็ต (TOT)	16 กันยายน 2562	บริการพิเศษเพิ่มเติม	BITEC
14	แบบฟอร์มบริการอินเทอร์เน็ต (ADSL Internet)	16 กันยายน 2562	บริการพิเศษเพิ่มเติม	BITEC
15	แบบฟอร์มบริการสั่งอาหารกล่อง, อาหารว่าง, เครื่องดื่ม	16 กันยายน 2562	บริการพิเศษเพิ่มเติม	BITEC
16	แบบฟอร์มรับทราบระเบียบข้อบังคับทั่วไปของผู้รับเหมา	10 กันยายน 2562	ต้องส่งกลับ	M vision

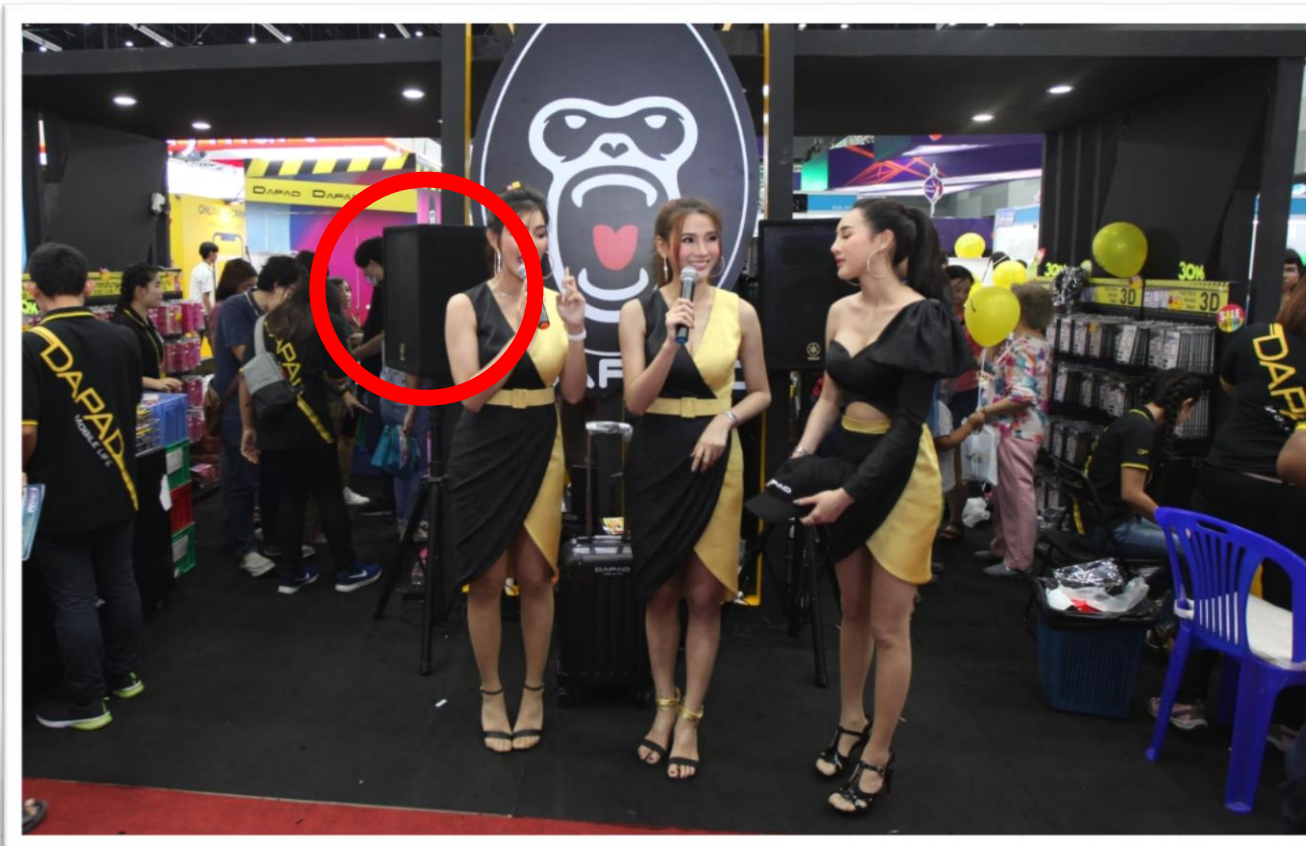


โครง truss ที่เกิน 6.0 เมตร
อนุญาตให้ติดตั้งได้เฉพาะ
ลำโพง*** และโคมไฟเท่านั้น

***สำหรับลำโพงกรุณาหันทิศทางการเข้า
ภายในบูธเท่านั้น



ลำโพงเครื่องเสียงอยู่ภายในบูธตนเอง ติดกับโครงสร้างหลัก



ลำโพงต้องไม่วางชิด Gangway หรือภายนอกบูธ



ตัวอย่างที่ถูกต้อง Pretty และ MC ต้องอยู่ภายในบูธของตนเอง



ไฟท์ Pretty และ MC ยืนบริเวณ Gangway



ไม่ให้ห้องสต็อก ล้ำออกมาบริเวณทางเดิน



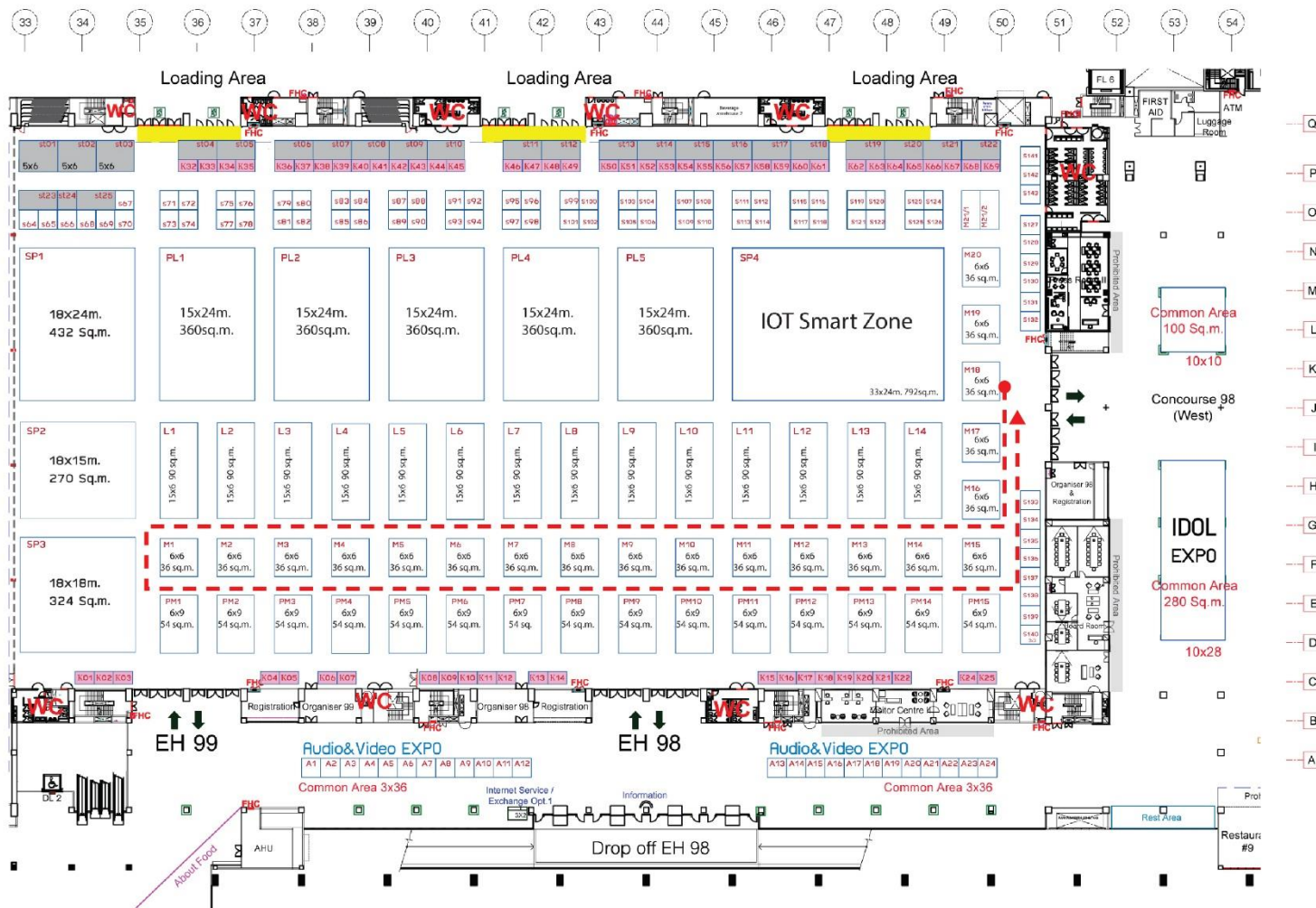
กำแพงที่สูง ต้องไม่เกิน 2 ใน 3 ของพื้นที่บูธ





กิจกรรม Troop เดินไป

- ขบวน Troop มีสมาชิกได้ไม่เกิน 10 คน รวมมาสคอต
- มาสคอต แปรณัดละไม่เกิน 3 ตัว
- ห้าม!!! ใช้เครื่องขยายเสียง และตะโพน
- ห้าม!!! ทყุดยึ้น Troop เพื่อแจกใบปลิว
- เดินในเส้นทางที่กำหนด (เส้นทางจะแจ้งในวันแรกของวันจัดงาน)
- อนุญาตให้เริ่มเดินได้ 20 นาทีก่อนรอบกิจกรรมของบูธ
- กรณี เดินผ่านบูธที่มีรอบกิจกรรมขอความร่วมมือให้เดินผ่านโดยเร็ว

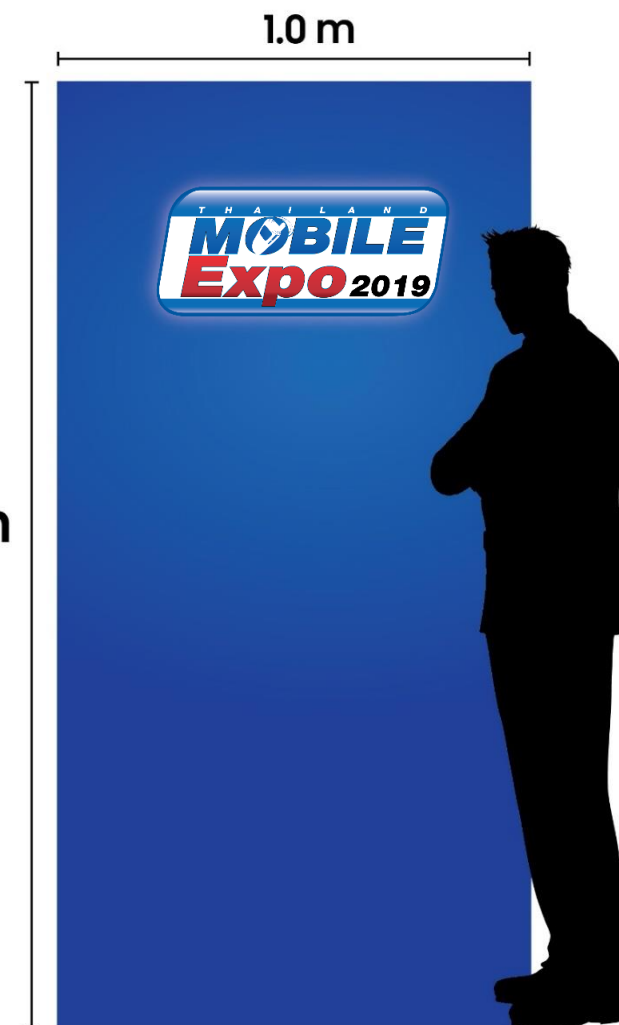


Standy

- standy ขนาดมาตรฐาน 100 x 200 ซม.
- อนุญาตให้ตั้งได้โดยไม่กีดขวางทางเดินกลาง



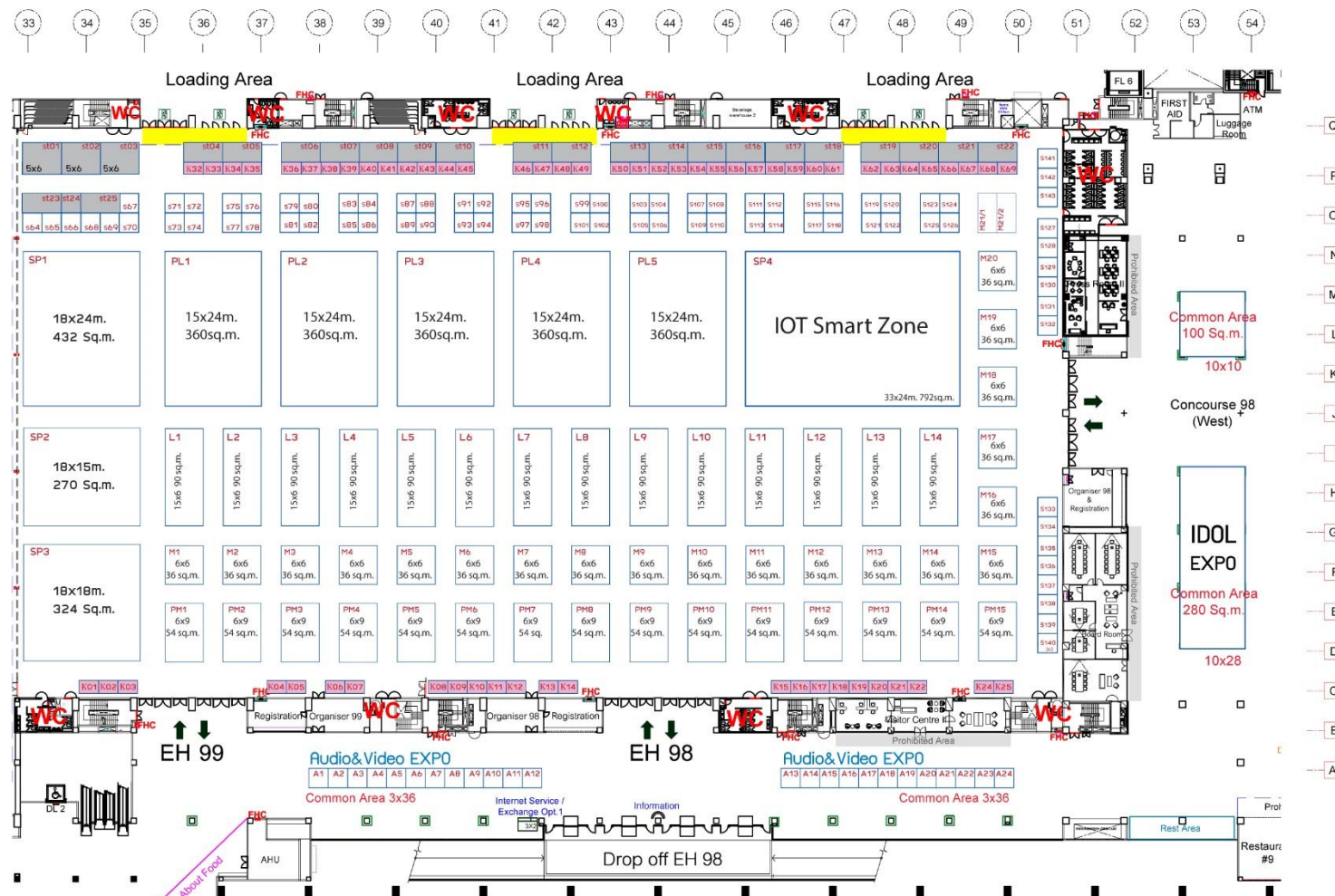
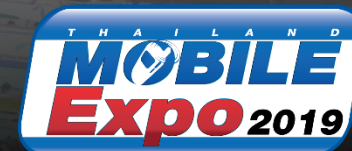
2.0 m





Thailand mobile expo 2019 Showcase

BITEC | Bangkok International Trade & Exhibition Centre
EH 98-99
3 – 6 October 2019





ใบจองรอบกิจกรรมการเปิดตัวสินค้าใหม่
วันพฤหัสบดีที่ 3 ตุลาคม 2562



ช่วงเช้า

รอบที่ 1 : 10.40–11.10 น.

รอบที่ 2 : 11.20–11.50 น.

รอบที่ 3 : 12.00–12.30 น.

ช่วงบ่าย

รอบที่ 1 : 13.30–14.00 น.

รอบที่ 2 : 14.10–14.40 น.

รอบที่ 3 : 14.50–15.20 น.

รอบที่ 4 : 15.30–16.00 น.

หมายเหตุ : การเปิดตัวสินค้าใหม่ต้องเป็นรูปแบบ Press Conference เท่านั้น
: กรุณายืนยันการจัดงานภายในวันที่ 18 กันยายน 2562

มีข้อสงสัยหรือมีปัญหาเกี่ยวกับกิจกรรมตลอด 4 วันงาน ติดต่อ
สอบถามได้ที่

คุณเกษรา วีระตระกูล (เกษ) 081-778-1888

คุณอัสดง สำราญารัง (แมลิ) 085-996-0070